

**Вищим органом є Загальні Збори**, які складаються безпосередньо із членів Організації. До виключної компетенції Загальних Зборів належить прийняття рішень про: затвердження змін і доповнень до Статуту; затвердження основних напрямків, планів і програм діяльності Організації; затвердження річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів; обрання голови та інших членів Правління, зміна кількісного складу Правління; участь Організації в інших юридичних особах, а також в об'єднаннях юридичних осіб; створення і припинення відокремлених підрозділів Організації; розпорядження майном Організації, делегування окремих повноважень іншим органам або особам (крім тих, що законами віднесені до повноважень вищого керівного органу); проведення незалежного фінансового або іншого аудиту Організації; прийняття рішення про саморозпуск/реорганізацію.

**Постійно діючим керівним органом між Загальними Зборами є Правління.** До складу Правління входять не менш 2 члена Організації: Голова Правління та 1 член Правління, персонально обрані Загальними Зборами. Повноваження Правління: визначення конкретних завдань і форм діяльності Організації згідно зі Статутом та рішеннями Загальних Зборів; затвердження і змінення оперативних і фінансових планів, складання річних бюджетів, балансів і звітів Організації; встановлення порядку фінансування та інших форм реалізації статутних завдань; затвердження зразків та описів бланків, штампів, печаток; здійснення прийняття у почесні члени Організації; організація виконання рішень Загальних Зборів; вирішення поточних організаційних питань; забезпечення фінансово-господарської діяльності; право припинити членство чи виключити з Організації будь-якого члена, крім Голови Правління.

<b>Члени Правління станом на 31.01.2020</b>		
1	Віршовкіна Лілія Володимирівна, голова Правління, ВПО	16.10.1987
2	Беланов Ігор Вікторович, член Правління, ВПО, особа із інвалідністю	22.02.1960
3	Бабченко Раїса Петрівна, член Правління, ВПО.	11.04.1955

**Голова Правління здійснює керівництво поточною діяльністю Організації** відповідно до законодавства, Статуту, рішень керівних органів управління. Повноваження Голови Правління Організації: офіційно представляти Організацію без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, а також у відносинах з іншими особами в Україні та в інших державах; укладати від імені Організації договори та інші правочини з урахуванням обмежень, встановлених Статутом або рішеннями Загальних Зборів; забезпечувати виконання рішень і доручень керівних органів управління Організації; відкривати і закривати рахунки Організації в банках та інших фінансових установах, підписувати банківські та інші фінансові документи; затверджувати штатний розклад, укладати трудові та цивільно-правові договори, звільняти працівників згідно з законодавством, видавати накази та інші обов'язкові для працівників громадського об'єднання акти і керувати їхньою діяльністю; звітувати керівним органам управління про поточну діяльність Організації; приймати рішення щодо інших поточних питань діяльності Організації та здійснювати інші адміністративні функції, спрямовані на реалізацію статутних завдань Організації; головування на засіданнях Правління Організації; організувати роботу Правління; здійснювати безпосереднє керівництво Організацією.

### **Ревізор**

У Організації Загальними Зборами може обиратися Ревізор. Ревізор має консультативні і контрольні повноваження з питань фінансової діяльності і цільового використання активів Організації. Ревізор має повноваження: вносити пропозиції щодо фінансової діяльності та використання активів Організації; складати висновки про фінансову діяльність та використання активів Організації до затвердження Загальними зборами річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів; складати висновки з інших питань за поданням керівних органів Організації; проводити періодичні та спеціальні перевірки фінансової діяльності та використання активів Організації, залучати незалежних експертів до указаних перевірок. Завдання Ревізора полягає у проведенні перевірки фінансової діяльності Організації за результатами фінансового року.